

# Løsøreforsikring

Forsikring for ejendele, der er gået tabt ved forlis eller andet havari

Dokument med oplysninger om forsikringsproduktet

Selskab: Ulykkesforsikringsforbundet for dansk Søfart  
FT-nr. 50018

## Oplysninger om Ulykkesforsikringsforbundet for Dansk Søfart (UFDS)

UFDS er et dansk gensidigt forsikringsselskab. UFDS er ejet af de danske rederier, der har tegnet arbejdsskadeforsikring hos UFDS. UFDS forsikrer søfarende i tilfælde af arbejdsskader, på skibe, der sejler under dansk flag.

Du skal være opmærksom på at UFDS er en forsikringsforening og ved køb af forsikringsproduktet, bliver du automatisk meldt ind i forsikringsforeningen UFDS, og hæfter derved solidarisk med de øvrige medlemmer af forsikringsforeningen. UFDS er omfattet af EU's regler om forsikringsselskaber og har derfor pligt til at have en tilstrækkelig reserve til betaling af erstatning. Selskabet er underlagt Finanstilsynets kontrol.

Selskabet betaler ikke resultatbaseret løn til ansatte, mæglere eller andre.

Hvis du ønsker at klage over selskabet kan du kontakte Helen Immertreü, telefon +33 60 27 08, mail [hi@ufds.dk](mailto:hi@ufds.dk)

## Løsøreforsikring - oplysninger om forsikring for ejendele, der er gået tabt ved forlis eller andet havari (herefter løsøreforsikring)

Løsøreforsikringen dækker det ansvar, som reder har for de søfarendes egne ejendele ombord på skibet i tilfælde af forlis eller andet havari iht. reglerne herom i *Bekendtgørelse om erstatning til søfarende for ejendele der er gået tabt ved forlis eller andet havari (BEK 1378 af 30/11/2017 med evt. senere ændringer)*.

Du er velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål om forsikringen og dens dækning.



### Hvad dækker forsikringen?

Forsikringen dækker dine ansattes ejendele, hvis disse går tabt eller bliver beskadiget ved forlis, sørøveri, brand eller andet havari, der rammer skibet.

Erstatningen opgøres som en kontanterstatning.

Hvis en søfarende bevisligt har mistet bøger, bærbar computer, værktøj eller lignende som den pågældende har bragt ombord til brug i tjeneste, beregnes erstatningsbeløbet til genstandens anskaffelsesværdi på tidspunktet for erstatningens udbetaling.



### Hvordan opgøres erstatningen?

Kontanterstatning bliver opgjort efter et af tre følgende principper :

#### **1. Nyværdierstatning**

Vi giver en kontanterstatning, der svarer til genanskaffelsesprisen for tilsvarende nye ting, hvis de beskadigede eller mistede ting er :

- \* Indkøbt som nye
- \* Mindre end to år gamle på skadetidspunktet
- \* I øvrigt ubeskadigede på skadetidspunktet

Ved « tilsvarende ting » mener vi ting, som i værdi, kvalitet, ydelse, anvendelse og udseende i al væsentlighed svarer til de ting, som de skal erstatte. Det behøver ikke at være ting af samme fabrikat eller mærke.

#### **2. Dags-/nytteværdierstatning**

Hvis betingelserne for nyværdierstatning ikke er opfyldt, beregnes erstatningen som nyværdierstatning, men med fradrag for værdiforringelse som følge af alder, brug, nedsat anvendelighed eller andre omstændigheder.

Fradrag som følge af alder eller brug gøres kun gældende, hvis nytteværdien var væsentligt nedsat før skaden.



### Hvordan opgøres erstatningen ?

#### 3. For følgende ting, som var ubeskadigede før skaden, gælder der altid særlige erstatningsregler

Solbriller:

Elektroniske genstande med tilbehør :

| Alder      | % af genanskaffelsesprisen som ny på skadestidspunktet | Alder    | % af genanskaffelsesprisen som ny på skadestidspunktet |
|------------|--------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------|
| 0 - 2 år   | 100 %                                                  | 0 - 2 år | 100 %                                                  |
| 2 - 3 år   | 90 %                                                   | 2 - 3 år | 85 %                                                   |
| 3 - 4 år   | 80 %                                                   | 3 - 4 år | 75 %                                                   |
| 4 - 5 år   | 75 %                                                   | 4 - 5 år | 65 %                                                   |
| 5 - 6 år   | 70 %                                                   | 5 - 6 år | 50 %                                                   |
| 6 - 7 år   | 65 %                                                   | 6 - 7 år | 40 %                                                   |
| 7 - 8 år   | 60 %                                                   | 7 - 8 år | 30 %                                                   |
| 8 - 9 år   | 50 %                                                   | 8 år -   | 20 %                                                   |
| 9 - 10 år  | 40 %                                                   |          |                                                        |
| 10 - 11 år | 30 %                                                   |          |                                                        |
| 11 år -    | 20 %                                                   |          |                                                        |



### Hvor er mine ansatte dækket?

Der er ingen geografisk begrænsning på forsikringen. Dine ansattes ejendele er dækket af forsikringen, hvis ejendele går tabt eller bliver beskadiget ved forlis, sørøveri, brand eller andet havari, der rammer skibet.



### Hvilke forpligtelser har jeg som arbejdsgiver?

Du har pligt til at give UFDS de oplysninger, som UFDS skønner er nødvendige for fastsættelse af præmien og bedømmelse af risiko.



### Hvornår og hvordan betaler jeg?

Hvert år fastsætter selskabets bestyrelse en aconto forsikringspræmie pr. søfarende pr. dag. Ved hvert forsikringsårs begyndelse den 1. januar beregnes en samlet foreløbig præmie for det kommende år. Præmien beregnes ved at gange præmien pr. søfarende med antal forventede sejldage.

Ved nytegning er årets præmie (for det pågældende år) forfalden ved policens ikrafttræden.

Hvis den fastsatte forsikringspræmie pr. søfarende skulle vise sig utilstrækkelig til at dække UFDS' udgifter eller forpligtelser, kan bestyrelsen til enhver tid opkræve ekstra / regulere forsikringspræmien pr. søfarende pr. dag. Efter forsikringsårets udløb fastsætter bestyrelsen en endelig forsikringspræmie pr. søfarende pr. dag.

Hvert år foretager UFDS en opgørelse af antallet af betalte sejldage i forhold til det faktiske antal sejldage og den endelige forsikringspræmie. Hvis et rederi har betalt for meget, refunderes den del af præmien. Hvis et rederi har betalt for lidt, opkræves det for lidt betalte beløb.

Årets acotopræmie fastsættes pr. 1 januar og betales i to rater for et halvår ad gangen. Første halvår betales 1. april og anden rate betales 1. oktober. Den endelige regulering af forrige forsikringsår har forfald 1. juli det efterfølgende år.



### Hvornår begynder og slutter dækningen?

Forsikringen træder i kraft på den i policen anførte dato. En forsikring, som er tegnet for et år eller længere, og som ikke opsiges, fornyes efter periodens udløb med et år, dog senest den 31. december, med mindre der træffes aftale om en længere periode. Forsikringsperioden udløber pr. 31. december med mindre andet er aftalt.

Hvis forsikringen er tegnet for en afgrænset periode træder forsikringen i kraft og slutter på de på policen anførte datoer.



### Hvordan opsiger jeg aftalen?

Forsikringen kan opsiges skriftligt med mindst 4 ugers varsel til en forsikringsperiodes udløb, dog uden varsel og senest ved forsikringsperiodens udløb, hvis tariffen ændres.

Medlemmer, der udtræder af Forbundet, vedbliver at hæfte for alle præmieopkrævninger (herunder Grundpræmie, Ekstra Præmier og Kapitaltilskudsbidrag, jf. vedtægterne §§ 4 og 14, stk. 4), der vedrører det forsikringsår, i hvilket medlemmet udtrådte, samt alle tidligere forsikringsår, i hvilke medlemmet har været medlem af Forbundet. Hæftelsen vedbliver at bestå, indtil præmieopkrævningerne er honoreret, og Forbundet endegyldigt har opgjort og lukket det relevante forsikringsår ved meddelelse til medlemmerne herom.